

Na temelju članka 135. Ustava Republike Hrvatske ("Narodne novine", broj 56/90, 135/97, 8/98, 113/00, 124/00, 41/01 – pročišćeni tekst, 55/01, 76/10, 85/10 i 05/14), članka 35. Zakona o lokalnoj i područnoj (regionalnoj) samoupravi ("Narodne novine", broj 33/01, 60/01, 129/05, 109/07, 125/08, 36/09, 150/11, 144/12, 19/13, 137/15, 123/17, 98/19 i 144/20). i članka 41. Statuta Općine Žminj ("Službeni glasnik Općine Žminj", broj 5/18., 1/20. i 1/21.), Općinsko vijeće Općine Žminj, na sjednici održanoj \_\_\_\_\_ 2024. godine, donosi

## STATUT OPĆINE ŽMINJ

### I. POLAZIŠNA NAČELA

Uvažavajući sveprisutni trend ujedinjenja uz istovremenu demokratizaciju i decentralizaciju vlasti u Europi, putem zaštite i jačanja lokalne samouprave; ukazujući na činjenicu da je postojanje lokalne samouprave temelj svakog demokratskog ustrojstva, a razvoj lokalne samouprave neizostavna pretpostavka unapređivanja prava građana da sudjeluju u odlučivanju o javnim poslovima; uvjereni da lokalne interese i potrebe najbolje mogu rješavati sami građani ove lokalne zajednice, neposredno ili putem izabраниh predstavnika; ponoseći se dostignutom razinom tolerancije i suživota i inzistirajući na daljnjem unapređivanju tih odnosa; poštujući tradicije antifašizma na čijim zasadama su niknule brojne deklaracije o ljudskim pravima; nastojeći da ova Općina postane "općinom blagostanja", Općinsko vijeće Općine Žminj prihvaća temeljna načela sadržana u Europskoj povelji o lokalnoj samoupravi od 15. listopada 1985. godine iz Strasbourga, prožimajući duhom te Povelje ovaj Statut.

### II. OPĆE ODREDBE

#### Članak 1.

Ovim Statutom se detaljnije uređuje samoupravni djelokrug Općine Žminj, njena obilježja, javna priznanja, ustrojstvo, ovlasti i način rada tijela, način obavljanja poslova, oblici neposrednog sudjelovanja građana u odlučivanju, provođenje referendumu u pitanjima iz samoupravnog djelokruga, mjesna samouprava, imovina i financiranje, oblici suradnje jedinica lokalne samouprave, te druga pitanja važna za ostvarenje njenih prava i obveza.

#### Članak 2.

- (1) Općina Žminj predstavlja prirodnu, gospodarsku i društvenu cjelinu, koja je povezana zajedničkim interesima stanovništva.
- (2) Općina Žminj je jedinica lokalne samouprave na području utvrđenom Zakonom o područjima županija, gradova i općina u Republici Hrvatskoj.
- (3) Granice Općine Žminj mogu se mijenjati na način i po postupku propisanim zakonom.

#### Članak 3.

U sastavu Općine Žminj su sljedeća naselja: Žminj, Potrati, Matiki, Vadediji, Kresini, Krničari, Zamudići, Galanti, Krculi, Matkići, Slivari, St. Žufić, St. Rovis, Mužini, Folići, Grizili, Leprinčani, Tomišići, Brkić, D. Haluzi, Lucijani, Kadrijol, Mengići, Karnevali, Gradišće, Balići, Bošci, Hreljini, Benčići, Barišini, Sv. Matej, Gajmani, Badnjevari, Kinkeli, Haluzi na Ceru, Žgombini, Gržini, Feštini, Čubani, Rojnići, Žavori, Dohrani, Klimni, Jušani, Rudani, St. Brnelić, Pohmani,

Zeci, Maksi, Vlašići, Kosići, Debeljuhi, Sandari, Fradelani, Humnjani, Hrelji, Baštijanići, St. Reti, Karlovići, Dončići, Črnji, Modrušani, Mačini, Škopljani, Šivati, Krizmani, Otočani, Kranjčići, D. Krničari, Damijanići, Petrići, Kmeti, Andrijaši, Laginji, Sv. Foška, Tončaki, D. Tankovići, Hrusteti, Šoštari, G. Tankovići, Donci, G. Pucići, Petrcoli, Žagrići, Jurići, Petešljari, Kablari, Križanci, Kuhari, Pamići, G. Orbanići, D. Orbanići, Marinčevina, Krajcar Brijeg, Kršanci, Guzini, Milanezi, St. Roži, Roži, Švogari, Maraškini, Tudari, Pifari, Blagari, Prkačini, Paladnjaki, Matijaši, D. Pucići, Petešići, Blažučići, Antončići i Vidulini.

#### Članak 4.

- (1) Općina Žminj je pravna osoba.
- (2) Sjedište Općine Žminj, Općinskog vijeća i Općinskog načelnika je u Žminju, Pazinska 2/G.

### III. OBILJEŽJA OPĆINE ŽMINJ

#### Članak 5.

- (1) Općina Žminj ima grb i zastavu.
- (2) Obilježjima iz stavka 1. ovog članka predstavlja se Općina Žminj i izražava pripadnost Općini Žminj.
- (3) Grb i zastava Općine Žminj mogu se rabiti na način kojim se poštuje tradicija, ugled i dostojanstvo Općine.
- (4) Način uporabe i zaštita obilježja Općine Žminj utvrđuje se posebnom odlukom Općinskog vijeća, u skladu sa zakonom i ovim Statutom.

#### Članak 6.

Opis grba: poluokrugli štit, u plavome na zelenom tlu srebrni / bijeli grad, s desne strane kojega se nalazi stablo, a s lijeve strane iz oblaka izdiže se Sv. Mihovil zlatne / žute boje s vagonom i plamenim mačem.

#### Članak 7.

Zastava Općine Žminj je jednobojna, crvene boje, omjera dužine i širine 2:1, sa grbom Općine pomaknutim prema gore i do koplja.

#### Članak 8.

- (1) Općina Žminj ima pečat.
- (2) Tijela Općine Žminj mogu imati posebne pečate.
- (3) Opisi pečata iz stavaka 1. i 2. ovoga članka, te način njihove uporabe i čuvanja uređuju se posebnom odlukom Općinskog načelnika.

#### Članak 9.

- (1) U Općini Žminj se svečano obilježava 29. rujna kao Dan Općine.
- (2) U povodu Dana Općine dodjeljuju se priznanja Općine te priređuju druge svečanosti.

### IV. JAVNA PRIZNANJA

#### Članak 10.

Općina Žminj dodjeljuje svoja priznanja za iznimna dostignuća i doprinos od osobitog značenja za njen razvitak i ugled, a naročito za uspjehe u unapređivanju gospodarstva,

znanosti, kulture, zaštite i unapređivanja prirodnog okoliša i drugih javnih djelatnosti, te poticanja aktivnosti koje su tome usmjerene.

#### Članak 11.

- (1) Javna priznanja Općine Žminj su:
  - Nagrada za životno djelo Općine Žminj,
  - Nagrada Općine Žminj,
  - Plaketa Općine Žminj,
  - Grb Općine Žminj i
  - Proglašenje počasnog građanina Općine Žminj.
- (2) Uvjeti za dodjelu javnih priznanja, njihov izgled i oblik, postupak dodjele te tijela koja provode postupak i dodjeljuju priznanja uređuju se posebnom odlukom općinskog vijeća.

#### Članak 12.

Nagrada za životno djelo Općine Žminj dodjeljuje se fizičkim osobama, za osobite uspjehe u razvoju društvenih odnosa i unapređenju gospodarstva, obrazovanja, znanosti, kulture, tjelesne kulture, zdravstva, socijalne skrbi i drugih djelatnosti, posebno značajnih za Općinu Žminj, kada se ocijeni da je određena osoba sve svoje objektivne mogućnosti utkala u odnosno djelo i u tome postigla svoj neponovljiv rezultat u odnosnom području.

#### Članak 13.

Nagrada Općine Žminj dodjeljuje se fizičkim i pravnim osobama, za osobite uspjehe u razvoju društvenih odnosa i unapređenje gospodarstva, obrazovanja, znanosti, kulture, tjelesne kulture, zdravstva, socijalne skrbi i drugih djelatnosti, od posebnog značaja za Općinu Žminj.

#### Članak 14.

Plaketa Općine Žminj dodjeljuje se fizičkim i pravnim osobama, za uspjehe postignute u razvoju društvenih odnosa i unapređenju gospodarstva, obrazovanja, znanosti, kulture, tjelesne kulture, zdravstva, socijalne skrbi i drugih djelatnosti, značajne za Općinu Žminj.

#### Članak 15.

Grb Općine Žminj dodjeljuje se građanima Općine Žminj, ostalim građanima Republike Hrvatske, te građanima drugih zemalja, za zasluge za opći razvoj demokracije i napredak čovječanstva.

#### Članak 16.

- (1) Počasnim građaninom Općine Žminj može se proglasiti građanin Republike Hrvatske ili druge države koji je svojim radom, znanstvenim ili političkim djelovanjem značajno pridonio napretku i ugledu Općine.
- (2) Počasnim građaninom Općine Žminj ne može se proglasiti osoba koja ima prebivalište na području Općine Žminj.
- (3) Počasću se ne stječu posebna prava, odnosno obveze, i može se opozvati ako se osoba pokaže nedostojna takve počasti.

#### Članak 17.

Svi građani Općine Žminj uživaju jednaka prava temeljena na principima poštivanja ljudskih prava i sloboda, ravnopravnosti, jednakosti i izvornih načela antifašizma.

## **V. SURADNJA S DRUGIM JEDINICAMA LOKALNE I PODRUČNE (REGIONALNE) SAMOUPRAVE**

### **Članak 18.**

- (1) Ostvarujući zajednički interes u okviru svog samoupravnog djelokruga, Općina Žminj uspostavlja i potiče suradnju s drugim jedinicama lokalne i regionalne samouprave u zemlji i inozemstvu u skladu sa zakonom i međunarodnim ugovorima.
- (2) Kada Općina Žminj ocijeni da postoji dugoročan i trajan interes za uspostavljanje suradnje i mogućnosti za njezino razvijanje, može s pojedinim jedinicama lokalne i regionalne samouprave sklopiti akt o suradnji i međusobnim odnosima.
- (3) Odluku o uspostavljanju suradnje, odnosno o sklapanju akta o suradnji Općine Žminj s pojedinim jedinicama lokalne i regionalne samouprave donosi Općinsko vijeće.
- (4) Općina Žminj pod uvjetima utvrđenim zakonom može surađivati s međunarodnim organizacijama i pristupati međunarodnim udruženjima lokalnih jedinica.

### **Članak 19.**

Kriteriji za uspostavljanje suradnje te postupak donošenja odluke o uspostavljanju suradnje, odnosno o sklapanju akta o suradnji (sporazum, ugovor, povelja, memorandum i sl.) uređuje se posebnom odlukom Općinskog vijeća.

### **Članak 20.**

Sporazum o suradnji Općine Žminj i općine ili grada druge države objavljuje se u Službenom glasniku Općine Žminj.

## **VI. SAMOUPRAVNI DJELOKRUG OPĆINE ŽMINJ**

### **Članak 21.**

Općina Žminj (u daljnjem tekstu: Općina) samostalna je u odlučivanju u poslovima iz svog samoupravnog djelokruga sukladno Ustavu Republike Hrvatske, zakonima i ovom Statutu, te podliježe samo nadzoru zakonitosti rada i akata od strane nadležnih državnih tijela.

### **Članak 22.**

- (1) U svom samoupravnom djelokrugu Općina obavlja poslove lokalnog značaja kojima se neposredno ostvaruju potrebe građana, a koji nisu Ustavom ili zakonom dodijeljeni državnim tijelima i to osobito poslove koji se odnose na:
  - uređenje naselja i stanovanje,
  - prostorno i urbanističko planiranje,
  - komunalno gospodarstvo,
  - brigu o djeci,
  - socijalnu skrb,
  - primarnu zdravstvenu zaštitu,
  - odgoj i osnovno obrazovanje,
  - kulturu, tjelesnu kulturu i šport,
  - zaštitu potrošača,
  - zaštitu i unapređenje prirodnog okoliša,
  - protupožarnu i civilnu zaštitu,
  - promet na svom području
  - te ostale poslove sukladno posebnim zakonima.
- (2) Općina obavlja poslove iz samoupravnog djelokruga sukladno posebnim zakonima

kojima se uređuju pojedine djelatnosti iz stavka 1. ovog članka.

(3) Sadržaj i način obavljanja poslova iz samoupravnog djelokruga općine detaljnije se uređuje odlukama općinskog vijeća i općinskog načelnika u skladu sa zakonom i ovim Statutom.

(4) Odlukom Općinskog vijeća, sukladno ovom Statutu, mogu se pojedini poslovi iz samoupravnog djelokruga Općine prenijeti na Županiju odnosno mjesnu samoupravu.

(5) Odlukom Općinskog vijeća, sukladno ovom Statutu, Općina može preuzeti obavljanje pojedinih poslova iz samoupravnog djelokruga Istarske županije, ako osigura dovoljno prihoda za njihovo obavljanje.

#### Članak 23.

(1) Općina Žminj može organizirati obavljanje pojedinih poslova iz članka 22. ovog Statuta zajednički s drugom jedinicom lokalne samouprave ili više jedinica lokalne samouprave, osnivanjem zajedničkog tijela, zajedničkog upravnog odjela ili službe, zajedničkog trgovačkog društva ili zajednički organizirati obavljanje pojedinih poslova u skladu s posebnim zakonom.

(2) Odluku o obavljanju poslova na način propisan u stavku 1. ovog članka donosi Općinsko vijeće, temeljem koje načelnik sklapa sporazum o osnivanju zajedničkog upravnog tijela kojim se propisuje financiranje, način upravljanja, odgovornost, statusna pitanja službenika i namještenika i druga pitanja od značaja za to tijelo.

### VII. NEPOSREDNO SUDJELOVANJE GRAĐANA U ODLUČIVANJU

#### Članak 24.

Građani mogu neposredno sudjelovati u odlučivanju u lokalnim poslovima putem referenduma i zbora građana, sukladno zakonu i ovom Statutu.

#### Članak 25.

(1) Referendum se može raspisati radi odlučivanja o prijedlogu promjene Statuta Općine, o prijedlogu općeg akta ili drugog pitanja iz djelokruga Općinskog vijeća, radi prethodnog pribavljanja mišljenja stanovnika o promjeni područja općine kao i o drugim pitanjima određenim zakonom i Statutom.

(2) Prijedlog za donošenje odluke o raspisivanju referenduma može temeljem odredaba zakona i ovog Statuta, dati jedna trećina vijećnika, načelnik, i 20% ukupnog broja birača upisanih u popis birača Općine Žminj.

(3) Prijedlog za donošenje odluke o raspisivanju referenduma iz stavka 1. ovog članka može dati najmanje jedna trećina članova Općinskog vijeća. Prijedlog mora biti predan u pisanom obliku i potpisan od vijećnika.

(4) Referendum raspisan radi prethodnog pribavljanja mišljenja stanovnika o promjeni područja općine nije obvezujući.

#### Članak 26.

(1) Osim slučajeva iz članka 25. ovog Statuta referendum se raspisuje i za opoziv općinskog načelnika.

(2) Prijedlog za raspisivanje referenduma radi opoziva općinskog načelnika može podnijeti najmanje 20% ukupnog broja birača upisanih u popis birača Općine Žminj, kao i 2/3 članova Općinskog vijeća Općine Žminj.

(3) Ako je raspisivanje referenduma za opoziv predložilo 2/3 članova općinskog vijeća, odluku o raspisivanju referenduma za opoziv općinskog načelnika, općinsko vijeće donosi

dvotrećinskom većinom glasova svih članova.

(4) Prijedlog koji podnose birači mora biti podnesen u pisanom obliku i mora sadržavati osobne podatke (ime i prezime, adresu prebivališta i OIB) i vlastoručni potpis birača.

(5) Predsjednik Općinskog vijeća dostavlja zaprimljeni prijedlog propisanog broja birača u roku od 30 dana od dana zaprimanja prijedloga tijelu državne uprave nadležnom za lokalnu i područnu (regionalnu) samoupravu.

(6) Ako tijelo državne uprave nadležno za lokalnu i područnu (regionalnu) samoupravu utvrdi da je prijedlog ispravan odnosno da je podnesen od potrebnog broja birača, Općinsko vijeće raspisuje referendum u roku od 30 dana od dana zaprimanja odluke tijela državne uprave.

(7) Općinsko vijeće ne smije raspisati referendum za opoziv općinskog načelnika prije proteka roka od 6 mjeseci od održanih izbora ili ranije održanog referenduma za opoziv, niti u godini u kojoj se održavaju redovni izbori za načelnika.

(8) Odluka o opozivu općinskog načelnika donesena je ako se na referendumu za opoziv izjasnila većina birača koji su glasovali, uz uvjet da ta većina iznosi najmanje 1/3 ukupnog broja birača upisanih u popis birača u jedinici.

(9) Ako se na referendumu donese odluka o opozivu načelnika, mandat mu prestaje danom objave rezultata referenduma, a Vlada Republike Hrvatske imenuje povjerenika Vlade Republike Hrvatske za obavljanje poslova iz nadležnosti načelnika.

#### Članak 27.

(1) Općinsko vijeće dužno se izjasniti o podnesenom prijedlogu propisanog broja članova predstavničkog tijela ili načelnika i ako prijedlog prihvati, u roku od 30 dana od dana zaprimanja prijedloga donijeti odluku o raspisivanju referenduma.

(2) Ako je prijedlog za raspisivanje referenduma predložio propisani broj birača, predsjednik Općinskog vijeća u roku od 30 dana od dana zaprimanja prijedloga dostavlja prijedlog tijelu državne uprave nadležnom za lokalnu i područnu (regionalnu) samoupravu radi utvrđivanja ispravnosti podnesenog prijedloga. Ako tijelo državne uprave nadležno za lokalnu i područnu (regionalnu) samoupravu utvrdi da je prijedlog za raspisivanje referenduma ispravan, Općinsko vijeće će u roku od 30 dana od dana zaprimanja odluke o ispravnosti prijedloga raspisati referendum.

#### Članak 28.

Odluka o raspisivanju referenduma sadrži naziv tijela koje raspisuje referendum, područje za koje se raspisuje referendum, naziv akta o kojem se odlučuje na referendumu, odnosno naznaku pitanja o kojem će birači odlučivati, obrazloženje akta ili pitanja o kojima se raspisuje referendum, referendumsko pitanje ili pitanja, odnosno jedan ili više prijedloga o kojima će birači odlučivati, te dan održavanje referenduma.

#### Članak 29.

Pravo glasovanja na referendumu imaju građani koji imaju prebivalište na području Općine, odnosno na području za koje se raspisuje referendum i upisani su u popis birača.

#### Članak 30.

Odluka donesena na referendumu o pitanjima iz članka 25. ovog Statuta obvezatna je za Općinsko vijeće, osim odluke donijete na referendumu raspisanom radi prethodnog pribavljanja mišljenja stanovnika o promjeni područja općine.

#### Članak 31.

Postupak provođenja referenduma i odluke donesene na referendumu podliježu nadzoru

zakonitosti općih akata, koji provodi državno tijelo državne uprave nadležno za lokalnu i područnu (regionalnu) samoupravu.

#### Članak 32.

- (1) Općinsko vijeće i Općinski načelnik mogu, prije donošenja odgovarajućih odluka iz njihova djelokruga, konzultirati građane, odnosno tražiti prethodna mišljenja građana o odnosnim pitanjima.
- (2) Konzultiranje u smislu stavka 1. ovog članka obavit će se napose ako je iz nekih razloga donošenje odgovarajuće odluke posebno značajno za građane i druge subjekte, odnosno za stanje u Općini.

#### Članak 33.

Konzultiranje u smislu čl. 32. ovog Statuta obavlja se anketiranjem građana, organiziranjem javnih rasprava na zborovima i na druge odgovarajuće načine.

#### Članak 34.

- (1) Zborovi građana mogu se sazvati radi izjašnjavanja građana o pojedinim pitanjima i prijedlozima iz samoupravnog djelokruga općine te raspravljanja o potrebama i interesima građana od lokalnog značenja, u skladu sa zakonom i statutom.
- (2) Zborove građana može sazvati općinsko vijeće te općinski načelnik radi raspravljanja i izjašnjavanja građana o pitanjima od značenja za općinu.
- (3) Kada zborove građana saziva općinsko vijeće ili općinski načelnik, zborovi građana sazivaju se za cijelo područje ili za dio područja općine, pojedina naselja ili dijelove naselja na području općine.
- (4) Na zboru građana odlučuje se javnim glasovanjem, osim ako se na zboru većinom glasova prisutnih građana ne donese odluka o tajnom izjašnjavanju.
- (5) Mišljenje dobiveno od zbora građana savjetodavno je za općinsko vijeće i općinskog načelnika.
- (6) Način sazivanja, rada i odlučivanja na zboru građana uređuje se općim aktom općine u skladu sa zakonom i Statutom.

#### Članak 35.

- (1) Građani imaju pravo općinskom vijeću predlagati donošenje općeg akta ili rješavanje određenog pitanja iz njegova djelokruga te podnositi peticije o pitanjima iz samoupravnog djelokruga općine od lokalnog značenja, u skladu sa zakonom i Statutom.
- (2) O prijedlogu i peticiji iz stavka 1. ovoga članka općinsko vijeće mora raspravljati ako ga potpisom podrži najmanje 10% od ukupnog broja birača upisanih u popis birača Općine te dati odgovor podnositeljima najkasnije u roku od tri mjeseca od zaprimanja prijedloga.
- (3) Prijedlozi i peticije iz stavka 1. ovoga članka mogu se podnijeti i elektroničkim putem u skladu s tehničkim mogućnostima općine.
- (4) Način podnošenja prijedloga i peticija, odlučivanja o njima i druga pitanja uređuju se općim aktom u skladu sa zakonom i Statutom.

#### Članak 36.

- (1) Građani i pravne osobe imaju pravo podnositi predstavke i pritužbe na rad Općinskog vijeća i Općinskog načelnika, kao i na rad Jedinственog upravnog odjela te na nepravilan odnos zaposlenih u upravnom tijelu kada im se obraćaju radi ostvarivanja prava i interesa ili izvršavanja građanskih dužnosti.
- (2) Tijela Općine dužna su osobama iz stavka 1. osigurati u službenim prostorijama, na vidnom mjestu, potrebna tehnička pomagala za podnošenje predstavki i pritužbi (knjiga za

primjedbe i prijedloge), te omogućiti njihovo usmeno izjavljivanje, odnosno ukoliko postoje tehničke pretpostavke omogućiti kontakt sredstvima elektroničke komunikacije.

(3) Predsjednik Općinskog vijeća ili Općinski načelnik odnosno pročelnik Jedinственог upravnog odjela dužan je tim osobama dati odgovor u roku od 30 dana od dana podnošenja predstavke odnosno pritužbe.

(4) Predstavke i pritužbe iz stavka 1. ovoga članka mogu se podnijeti i elektroničkim putem u skladu s tehničkim mogućnostima općine.

## VIII. TIJELA OPĆINE

### Članak 37.

Tijela općine su Općinsko vijeće i Općinski načelnik.

### Članak 38.

(1) Ako zakonom ili drugim propisom nije jasno određeno nadležno tijelo za obavljanje poslova iz samoupravnog djelokruga, poslovi i zadaće koje se odnose na uređivanje odnosa iz samoupravnog djelokruga u nadležnosti su Općinskog vijeća, a izvršni poslovi i zadaće u nadležnosti su Načelnika.

(2) Ukoliko se na način propisan stavkom 1. ovog članka ne može utvrditi nadležno tijelo, poslove i zadaće obavlja Općinsko vijeće.

## 1. OPĆINSKO VIJEĆE

### Članak 39.

Općinsko vijeće je predstavničko tijelo građana Općine i tijelo lokalne samouprave koje donosi odluke i akte u okviru djelokruga Općine, te obavlja poslove u skladu s Ustavom, zakonom i ovim Statutom.

### Članak 40.

- (1) Općinsko vijeće:
1. donosi Statut Općine,
  2. donosi Poslovnik o radu Općinskog vijeća,
  3. donosi odluke i druge opće akte kojima se uređuju pitanja iz samoupravnog djelokruga Općine,
  4. donosi odluku o uvjetima, načinu i postupku gospodarenja nekretninama u vlasništvu Općine,
  5. donosi proračun i odluku o izvršenju proračuna,
  6. usvaja godišnje izvješće o izvršenju proračuna,
  7. donosi odluku o privremenom financiranju,
  8. odlučuje o stjecanju i otuđenju pokretnina i nekretnina i raspolaganju ostalom imovinom Općine u visini pojedinačne vrijednosti više od 0,5% iznosa prihoda bez primitaka ostvarenih u godini koja prethodi godini u kojoj se odlučuje, ako je stjecanje i otuđivanje odnosno nekretnina i pokretnina te raspolaganje ostalom imovinom planirano u proračunu i provedeno u skladu sa zakonom,
  9. donosi odluku o promjeni granice Općine,
  10. donosi odluku o ustrojstvu i djelokrugu Jedinственог upravnog odjela,
  11. raspisuje referendum,
  12. osniva ustanove i druge pravne osobe za obavljanje gospodarskih, društvenih,

kulturnih i drugih djelatnosti od interesa za Općinu,

13. obavlja i druge poslove koji su mu stavljani u djelokrug zakonom i ovim Statutom.

(2) Općinsko vijeće obavlja izbor, imenovanja i razrješenja predsjednika i potpredsjednika Općinskog vijeća, predsjednika i članova radnih tijela Općinskog vijeća te drugih nositelja i predstavnika Općine u tijelima i institucijama određenim ovim Statutom i drugim propisima.

#### Članak 41.

(1) Općinsko vijeće ima predsjednika i potpredsjednika koji se biraju većinom glasova svih članova predstavničkog tijela.

(2) Dužnost predsjednika i potpredsjednika vijeća je počasna i za njezino obavljanje obnašatelji dužnosti ne primaju plaću. Predsjednik i potpredsjednik imaju pravo na naknadu sukladno posebnoj odluci Općinskog vijeća.

#### Članak 42.

Prijedlog za izbor predsjednika i potpredsjednika daje najmanje jedna trećina članova Općinskog vijeća, odnosno pet članova Općinskog vijeća u pismenom obliku, a potvrđuju ga imenom, prezimenom i potpisom.

#### Članak 43.

(1) Predsjednik i potpredsjednik Općinskog vijeća biraju se javnim glasovanjem pojedinačno.

(2) Za predsjednika ili potpredsjednika Općinskog vijeća izabran je kandidat za kojeg je glasovala većina svih članova Općinskog vijeća.

(3) Kada je predloženo više kandidata za predsjednika ili potpredsjednika Općinskog vijeća, a niti jedan od kandidata ne dobije većinu glasova svih članova Općinskog vijeća, glasovanje se ponavlja za dva kandidata koji dobiju najveći broj glasova.

(4) U ponovljenom glasovanju kandidat je izabran ako je dobio većinu glasova svih članova Općinskog vijeća.

(5) Ako u ponovljenom glasovanju kandidat ne dobije većinu glasova svih članova Općinskog vijeća, kandidacijski postupak se ponavlja.

#### Članak 44.

Općinsko vijeće smatra se konstituiranim izborom predsjednika na prvoj sjednici na kojoj je nazočna većina članova Općinskog vijeća.

#### Članak 45.

(1) Predsjednik Općinskog vijeća:

- zastupa Općinsko vijeće,
- saziva i organizira, te predsjedava sjednicama Općinskog vijeća,
- predlaže dnevni red sjednica Općinskog vijeća,
- upućuje prijedloge ovlaštenih predlagatelja u propisani postupak,
- brine o postupku donošenja odluka i općih akata,
- održava red na sjednici Općinskog vijeća,
- usklađuje rad radnih tijela,
- potpisuje odluke i akte koje donosi Općinsko vijeće,
- brine o suradnji Općinskog vijeća i Općinskog načelnika,
- brine se o zaštiti prava vijećnika,
- obavlja i druge poslove određene zakonom i Poslovnikom Općinskog vijeća.

(2) Predsjednik Općinskog vijeća dostavlja statut, poslovnik, proračun i druge opće akte nadležnom tijelu državne uprave u čijem je djelokrugu opći akt, zajedno s izvatkom iz

zapisnika, u roku od 15 dana od dana donošenja, te bez odgode načelniku.

#### Članak 46.

Općinsko vijeće ima 13 vijećnika izabranih na način određen zakonom.

#### Članak 47.

(1) Mandat članova Općinskog vijeća izabranih na redovnim izborima traje do stupanja na snagu odluke Vlade Republike Hrvatske o raspisivanju sljedećih redovnih izbora koji se održavaju svake četvrte godine sukladno odredbama zakona kojim se uređuju lokalni izbori, odnosno do dana stupanja na snagu odluke Vlade Republike Hrvatske o raspuštanju općinskog vijeća sukladno odredbama zakona kojim se uređuje lokalna i područna (regionalna) samouprava.

(2) Od dana konstituiranja Općinskog vijeća, član Općinskog vijeća ima sva prava i dužnosti određene Ustavom, zakonom, ovim Statutom i Poslovníkom, do prestanka mandata.

(3) Mandat članova Općinskog vijeća izabranih na prijevremenim izborima traje od dana konstituiranja Općinskog vijeća do isteka tekućeg mandata općinskog vijeća izabranog na redovnim izborima koji se održavaju svake četvrte godine sukladno odredbama zakona kojim se uređuju lokalni izbori, odnosno do dana stupanja na snagu odluke Vlade Republike Hrvatske o raspuštanju općinskog vijeća sukladno odredbama zakona kojim se uređuje lokalna i područna (regionalna) samouprava.

(4) Dužnost člana Općinskog vijeća je počasna i za njezino obavljanje vijećnik ne prima plaću.

(5) Član Općinskog vijeća za svoj rad u Općinskom vijeću ima pravo na naknadu sukladno odluci Općinskog vijeća.

(6) Član Općinskog vijeća ima pravo na opravdani izostanak s posla radi sudjelovanja u radu Općinskog vijeća i njegovih radnih tijela, sukladno sporazumu s poslodavcem.

(7) Član Općinskog vijeća nema obvezujući mandat i nije opoziv.

#### Članak 48.

(1) Vijećniku prestaje mandat prije isteka vremena na koji je izabran:

- ako podnese ostavku, danom dostave pisane ostavke,
- ako je pravomoćnom sudskom odlukom potpuno lišen poslovne sposobnosti, danom pravomoćnosti sudske odluke,
- ako je pravomoćnom sudskom presudom osuđen na bezuvjetnu kaznu zatvora u trajanju dužem od šest mjeseci, danom pravomoćnosti presude,
- ako mu prestane prebivalište s područja Općine, danom prestanka prebivališta,
- ako mu prestane hrvatsko državljanstvo sukladno odredbama zakona kojim se uređuje hrvatsko državljanstvo, danom njegovog prestanka,
- smrću.

(2) U slučaju da se stekne jedan od uvjeta iz stavka 1. ovoga članka, dužnost člana Općinskog vijeća preuzima neizabrani kandidat s dotične liste kojeg odredi stranka odnosno prvi slijedeći kandidat ukoliko se radi o listi grupe birača.

#### Članak 49.

(1) Vijećniku koji za vrijeme trajanja mandata prihvati obnašanje dužnosti koja je prema odredbama zakona nespojiva s dužnošću člana predstavničkog tijela, mandat miruje, a za to vrijeme vijećnika zamjenjuje zamjenik, u skladu s odredbama zakona.

(2) Vijećnik je dužan u roku od 8 dana od dana prihvaćanja nespojive dužnosti o tome obavijestiti predsjednika Općinskog vijeća, a mandat mu počinje mirovati protekom tog roka.

(3) Po prestanku obnašanja nespojive dužnosti, vijećnik nastavlja s obnašanjem dužnosti

vijećnika, ako podnese pisani zahtjev predsjedniku Općinskog vijeća u roku od 8 dana od dana prestanka obnašanja nespojive dužnosti. Mirovanje mandata prestaje osmog dana od dana podnošenja pisanog zahtjeva.

(4) Ako vijećnik po prestanku obnašanja nespojive dužnosti ne podnese pisani zahtjev iz stavka 3. ovog članka, smatrat će se da mu mandat miruje iz osobnih razloga.

(5) Vijećnik može tijekom trajanja mandata staviti svoj mandat u mirovanje iz osobnih razloga, podnošenjem pisanog zahtjeva predsjedniku Općinskog vijeća, a mirovanje mandata počinje teći od dana dostave pisanog zahtjeva sukladno pravilima o dostavi propisanim Zakonom o općem upravnom postupku.

(6) Mirovanje mandata iz osobnih razloga ne može trajati kraće od 6 mjeseci, a vijećnik nastavlja s obnašanjem dužnosti osmog dana od dana dostave pisane obavijesti predsjedniku Općinskog vijeća.

(7) Vijećnik može tražiti nastavljanje obnašanja dužnosti vijećnika jedanput u tijeku trajanja mandata.

#### Članak 50.

(1) Vijećnik ima prava i dužnosti:

- sudjelovati na sjednicama Općinskog vijeća,
- raspravljati i glasovati o svakom pitanju koje je na dnevnom redu sjednice Vijeća,
- predlagati Vijeću donošenje akata, podnositi prijedloge akata i podnositi amandmane na prijedloge akata,
- postavljati pitanja iz djelokruga rada Općinskog vijeća,
- postavljati pitanja načelniku,
- sudjelovati na sjednicama radnih tijela Općinskog vijeća i na njima raspravljati, a u radnim tijelima kojih je član i glasovati,
- prihvatiti izbor za člana u najviše dva radna tijela Općinskog vijeća,
- tražiti i dobiti podatke potrebne za obavljanje dužnosti vijećnika od tijela Općine te u svezi s time koristiti njihove stručne i tehničke usluge,
- uvida u registar birača za vrijeme dok obavlja dužnost.

(2) Vijećnik ne može biti kazneno gonjen niti odgovoran na bilo koji drugi način, zbog glasovanja, izjava ili iznesenih mišljenja i stavova na sjednicama Općinskog vijeća.

(3) Vijećnik je dužan čuvati tajnost podataka, koji su kao tajni određeni u skladu s pozitivnim propisima, za koje sazna za vrijeme obnašanja dužnosti vijećnika.

(4) Vijećnik ima i druga prava i dužnosti utvrđena odredbama zakona, ovog Statuta i Poslovnika Općinskog vijeća.

#### Članak 51.

(1) Općinsko vijeće odlučuje većinom glasova, ako je na sjednici nazočna većina članova Općinskog vijeća.

(2) Statut, proračun, godišnji izvještaj o izvršenju proračuna, odluka o raspisivanju referendumu i odluka o pristupanju raspravi o predloženoj promjeni Statuta donose se većinom glasova svih članova općinskog vijeća.

(3) Odluku o raspisivanju referendumu za opoziv općinskog koju je predložilo 2/3 članova općinskog vijeća općinsko vijeće donosi dvotrećinskom većinom glasova svih članova općinskog vijeća.

#### Članak 52.

(1) Poslovníkom Općinskog vijeća detaljnije se uređuje način konstituiranja, sazivanja, rad i tijek sjednice, ostvarivanje prava, obveza i odgovornosti vijećnika, ostvarivanje prava i dužnosti predsjednika Općinskog vijeća, djelokrug, sastav i način rada radnih tijela, način i

postupak donošenja akata u Općinskom vijeću, postupak izbora i razrješenja, sudjelovanje građana na sjednicama te druga pitanja od značaja za rad Općinskog vijeća.

(2) Općinsko vijeće posebnom odlukom uređuje načela i standarde dobrog ponašanja predsjednika, potpredsjednika i članova općinskog vijeća, te predsjednika i članova radnih tijela općinskog vijeća u obavljanju njihovih dužnosti.

## 1.1. RADNA TIJELA

### Članak 53.

Radna tijela Općinskog vijeća su:

- Komisija za izbor i imenovanja,
- Komisija za Statut, Poslovnik i normativnu djelatnost,
- Mandatna komisija.

### Članak 54.

Komisija za izbor i imenovanja, predlaže:

- izbor i razrješenje predsjednika i potpredsjednika Općinskog vijeća,
- izbor i razrješenje članova radnih tijela Općinskog vijeća,
- imenovanje i razrješenje i drugih osoba određenih ovim Statutom i drugim odlukama Općinskog vijeća,

Općinskog vijeća,

- propise o primanjima vijećnika, te naknade troškova vijećnicima za rad u Općinskom vijeću.

### Članak 55.

Komisija za Statut, Poslovnik i normativnu djelatnost:

- predlaže Statut Općine i Poslovnik Općinskog vijeća,
- predlaže pokretanje postupka za izmjenu Statuta odnosno Poslovnika Općinskog vijeća,

– razmatra prijedloge odluka i drugih općih akata koje donosi Općinsko vijeće u pogledu njihove usklađenosti s Ustavom i pravnim sustavom, te u pogledu njihove pravne obrade i o tome daje mišljenje i prijedloge Općinskom vijeću,

- obavlja i druge poslove određene ovim Statutom.

### Članak 56.

Mandatna komisija:

– na konstituirajućoj sjednici obavještava Općinsko vijeće o provedenim izborima za Općinsko vijeće i imenima izabranih vijećnika, temeljem objavljenih rezultata nadležnog izbornog povjerenstva o provedenim izborima,

– obavještava Općinsko vijeće o podnesenim ostavkama na vijećničku dužnost, te o zamjenicima vijećnika koji umjesto njih počinju obavljati vijećničku dužnost,

– obavještava Općinsko vijeće o mirovanju mandata vijećnika po sili zakona, o mirovanju mandata iz osobnih razloga i o mirovanju mandata zbog obnašanja nespojive dužnosti te o zamjeniku vijećnika koji umjesto njega počinje obavljati vijećničku dužnost,

– obavještava Općinsko vijeće o prestanku mirovanja mandata vijećnika,

– obavještava općinsko vijeće o prestanku mandata kada se ispune zakonom predviđeni uvjeti i obavještava općinsko vijeće da su ispunjeni zakonski uvjeti za početak mandata zamjeniku vijećnika.

### Članak 57.

(1) Općinsko vijeće može uz radna tijela osnovana ovim Statutom, osnivati druga stalna i povremena radna tijela radi proučavanja i razmatranja drugih pitanja iz djelokruga Općinskog vijeća, pripreme prijedloga odluka i drugih akata, davanja mišljenja i prijedloga u vezi pitanja koja su na dnevnom redu Općinskog vijeća.

(2) Sastav, broj članova, djelokrug i način rada radnih tijela utvrđuje Općinsko vijeće posebnim odlukama.

## 2. OPĆINSKI NAČELNIK

### Članak 58.

(1) Općinski načelnik zastupa Općinu i nositelj je izvršne vlasti Općine.

(2) Mandat Općinskog načelnika traje u pravilu četiri godine, a počinje prvog radnog dana koji slijedi danu objave konačnih rezultata izbora i traje do prvog radnog dana koji slijedi danu objave konačnih rezultata izbora novog načelnika.

### Članak 59.

(1) U obavljaju izvršne vlasti Općinski načelnik:

1. priprema prijedloge općih akata,
2. izvršava i osigurava izvršavanje općih akata Općinskog vijeća,
3. utvrđuje prijedlog proračuna Općine i odluke o izvršenju proračuna,
4. upravlja nekretninama, pokretninama i imovinskim pravima u vlasništvu Općine u skladu sa zakonom, ovim Statutom i općim aktom Općinskog vijeća,
5. odlučuje o stjecanju i otuđenju pokretnina i nekretnina i raspolaganju ostalom imovinom Općine čija pojedinačna vrijednost ne prelazi 0,5% iznosa prihoda bez primitaka ostvarenih u godini koja prethodi godini u kojoj se odlučuje o stjecanju i otuđivanju pokretnina i nekretnina, ako je stjecanje i otuđivanje planirano u proračunu i provedeno u skladu sa zakonskim propisima,
6. upravlja приходima i rashodima Općine,
7. upravlja raspoloživim novčanim sredstvima na računu proračuna Općine,
8. donosi pravilnik o unutarnjem redu Jedininstvenog upravnog odjela,
9. predlaže općinskom vijeću određivanje koeficijenata za obračun plaće službenika i namještenika,
10. odlukom utvrđuje osnovicu za obračun plaće službenika i namještenika,
11. imenuje i razrješava pročelnika Jedininstvenog upravnog odjela,
12. utvrđuje plan prijma u službu u Jedininstveni upravni odjel,
13. imenuje i razrješava predstavnike Općine Žminj u tijelima javnih ustanova i ustanova kojih je osnivač Općina Žminj, trgovačkih društava u kojima Općina Žminj ima udjele ili dionice i drugih pravnih osoba kojih je Općina Žminj osnivač, ako posebnim zakonom nije drugačije određeno,
14. predlaže izradu prostornog plana kao i njegove izmjene i dopune na temelju obrazloženih i argumentiranih prijedloga fizičkih i pravnih osoba,
15. razmatra i utvrđuje konačni prijedlog prostornog plana,
16. donosi odluku o objavi prikupljanja ponuda ili raspisivanju natječaja za obavljanje komunalnih djelatnosti te sklapa ugovore o koncesiji ili o povjeravanju poslova,
17. daje prethodnu suglasnost na izmjenu cijena komunalnih usluga,
18. do kraja ožujka tekuće godine podnosi Općinskom vijeću izvješće o izvršenju Programa održavanja komunalne infrastrukture i Programu gradnje objekata i uređaja komunalne infrastrukture za prethodnu godinu,

19. utvrđuje uvjete, mjerila i postupak za određivanje reda prvenstva za kupnju stana iz programa društveno poticane stanogradnje,

20. organizira zaštitu od požara na području Općine i vodi brigu o uspješnom provođenju i poduzimanju mjera za unapređenje zaštite od požara,

21. usmjerava i nadzire rad Jedinstvenog upravnog odjela u obavljanju poslova iz samoupravnog djelokruga Općine, odnosno poslova državne uprave, ako su preneseni Općini,

22. daje mišljenje o prijedlozima koje Općinskom vijeću podnose drugi ovlašteni predlagatelji,

23. obavlja i druge poslove predviđene ovim Statutom i drugim propisima.

(2) Načelnik dostavlja odluku o imenovanju i razrješenju iz stavka 1. podstavka 13. Općinskom vijeću u roku od 8 dana od dana donošenja, te je istu dužan objaviti u prvom broju Službenog glasnika Općine Žminj koji slijedi nakon donošenja te odluke.

#### Članak 60.

Općinski načelnik je odgovoran za ustavnost i zakonitost obavljanja poslova koji su u njegovom djelokrugu i za ustavnost i zakonitost akata upravnih tijela Općine.

#### Članak 61.

(1) Općinski načelnik dva puta godišnje podnosi polugodišnje izvješće o svom radu i to do 31. ožujka tekuće godine za razdoblje srpanj – prosinac prethodne godine i do 15. rujna za razdoblje siječanj – lipanj tekuće godine.

(2) Općinsko vijeće može, pored izvješća iz stavka 1. ovog članka, od načelnika tražiti izvješće o pojedinim pitanjima iz njegovog djelokruga.

(3) Općinski načelnik dostavlja izvješće po zahtjevu iz stavka 2. ovog članka u roku od 30 dana od dana primitka zahtjeva. Ukoliko jedan zahtjev sadrži veći broj različitih pitanja, rok za dostavu izvješća iznosi 60 dana od dana primitka zahtjeva.

(4) Općinsko vijeće ne može zahtijevati od načelnika izvješće o bitno podudarnom pitanju prije proteka roka od 6 mjeseci od ranije dostavljenog izvješća o istom pitanju.

#### Članak 62.

Općinski načelnik može radi proučavanja i razmatranja pitanja iz svog djelokruga rada osnovati stalna ili povremena savjetodavna tijela (savjet, kolegij, kabinet i dr. ) a koja tijela nemaju pravo odlučivanja.

#### Članak 63.

Općinski načelnik u obavljanju poslova iz samoupravnog djelokruga Općine ima pravo obustaviti od primjene opći akt Općinskog vijeća u roku od 8 dana od dana donošenja, ako ocijeni da je tim aktom povrijeđen zakon ili drugi propis te zatražiti od Općinskog vijeća da u roku od 8 dana donošenja odluke o obustavi otkloni uočene nedostatke. Ako Općinsko vijeće to ne učini, načelnik je dužan bez odgode o tome obavijestiti nadležno tijelo državne uprave i dostaviti mu odluku o obustavi općeg akta.

#### Članak 64.

(1) Općinski načelnik Općine Žminj nema zamjenika.

(2) Ako za vrijeme trajanja mandata načelnika nastupe okolnosti zbog kojih je načelnik onemogućen obavljati dužnost zbog duže odsutnosti ili iz drugih razloga spriječenosti, načelnika će zamijeniti privremeni zamjenik kojeg načelnik imenuje na početku mandata iz redova članova Općinskog vijeća.

(3) Smatra se da je općinski načelnik duže odsutan ili spriječen obavljati svoju dužnost

ako duže od 30 dana nije prisutan u prostorijama općine, a pritom dužnosnicima i službenicima i namještenicima općine nije neposredno dostupan na drugom mjestu radi dogovora o obavljanju poslova, donošenja odluka, potpisivanja akata i sl.

(4) Odluku o imenovanju privremenog zamjenika iz reda članova predstavničkog tijela općinski načelnik može promijeniti tijekom mandata.

(5) Privremeni zamjenik ovlašten je obavljati samo redovne i nužne poslove kako bi se osiguralo nesmetano funkcioniranje općine.

(6) Privremeni zamjenik za vrijeme zamjenjivanja općinskog načelnika ostvaruje prava općinskog načelnika.

(7) Općinski načelnik može odlučiti hoće li dužnost obavljati profesionalno ili volonterski, osim u godini održavanja redovnih lokalnih izbora.

#### Članak 66.

(1) Načelniku mandat prestaje po sili zakona:

– danom dostave pisane ostavke sukladno pravilima o dostavi propisanim Zakonom o općem upravnom postupku,

– danom pravomoćnosti sudske odluke o oduzimanju poslovne sposobnosti,

– danom pravomoćnosti sudske presude kojom je osuđen na bezuvjetnu kaznu zatvora u trajanju dužem od jednog mjeseca,

– danom prestanka prebivališta na području Općine Žminj,

– danom prestanka hrvatskog državljanstva,

– smrću.

(2) Ako prije isteka mandata prestane mandat općinskom načelniku, u Općini će se raspisati prijevremeni izbori za općinskog načelnika. Do provedbe izbora dužnost općinskog načelnika obavljat će povjerenik Vlade Republike Hrvatske.

(3) O svim promjenama tijekom mandata općinskog načelnika, pročelnik Jedinственог управног одјела dužan je bez odgode obavijestiti tijelo državne uprave nadležno za lokalnu i područnu (regionalnu) samoupravu.

#### Članak 67.

(1) Općinski načelnik može se opozvati u postupku propisanom člankom 26. ovog Statuta.

(2) Ako na referendumu bude donesena odluka o opozivu općinskog načelnika, mandat mu prestaje danom objave rezultata referenduma, a do provođenja prijevremenih izbora dužnost načelnika obnašat će povjerenik kojeg imenuje Vlada Republike Hrvatske.

### IX. UPRAVNO TIJELO

#### Članak 68.

(1) Za obavljanje poslova iz samoupravnog djelokruga Općine Žminj kao i povjerenih poslova državne uprave ustrojava se Jedinствени управни одјел.

(2) Jedinствени управни одјел samostalan je u okviru svog djelokruga, a za zakonito, stručno, efikasno i pravovremeno obavljanje poslova iz svoje nadležnosti odgovoran je Općinskom načelniku.

#### Članak 69.

(1) Ustrojstvo i djelokrug Jedinственог управног одјела uređuje se posebnom odlukom Općinskog vijeća.

(2) Jedinственим управним одјелом upravlja pročelnik kojega na temelju javnog natječaja

imenuje općinski načelnik.

#### Članak 70.

- (1) Službenici i namještenici u Jedinственном upravnom odjelu poticati će se na trajno stručno osposobljavanje i usavršavanje putem tečaja, seminara i školovanja.
- (2) Sredstva za rad Jedinственного upravnog odjela osiguravaju se u proračunu.

### **X. JAVNE SLUŽBE**

#### Članak 71.

Općina Žminj u okviru samoupravnog djelokruga osigurava obavljanje djelatnosti kojima se zadovoljavaju svakodnevne potrebe građana na području komunalnih, društvenih i drugih djelatnosti, za koje je zakonom utvrđeno da se obavljaju kao javna služba.

#### Članak 72.

- (1) Općina Žminj osigurava obavljanje djelatnosti iz članka 71. ovog Statuta osnivanjem trgovačkih društava, javnih ustanova, drugih pravnih osoba i vlastitih pogona.
- (2) Načelnik imenuje i razrješava predstavnike jedinice lokalne samouprave u tijelima javnih ustanova, trgovačkih društava i drugih pravnih osoba kojih je osnivač Općina Žminj.
- (3) Obavljanje određenih djelatnosti Općina Žminj može povjeriti drugim pravnim i fizičkim osobama temeljem ugovora o koncesiji.

### **XI. MJESNA SAMOUPRAVA**

#### Članak 73.

- (1) Na području Općine mogu se osnivati mjesni odbori, kao oblici mjesne samouprave, a radi ostvarivanja neposrednog sudjelovanja građana u odlučivanju o lokalnim poslovima od neposrednog i svakodnevnog utjecaja na život i rad građana.
- (2) Mjesni odbor se osniva za jedno naselje, više međusobno povezanih manjih naselja ili za dio naselja, koji u odnosu na ostale dijelove čini zasebno razgraničenu cjelinu (dio naselja, a način i po postupku propisanom zakonom, ovim Statutom i posebnom odlukom Općinskog vijeća, kojom se detaljnije uređuje postupak i način izbora tijela mjesnog odbora.
- (3) Mjesni odbor je pravna osoba.

#### Članak 74.

- (1) Inicijativu za osnivanje mjesnog odbora mogu dati građani na području za koje se traži osnivanje mjesnog odbora i članovi predstavničkog tijela.
- (2) Inicijativu iz stavka 1. ovog članka mora potpisati najmanje 10% osoba koje imaju biračko pravo (ali ne manje od 100) i koje imaju prebivalište na području za koje se traži osnivanje mjesnog odbora.

#### Članak 75.

- (1) Inicijator za osnivanje mjesnog odbora dužan je pripremiti Prijedlog za osnivanje mjesnog odbora.
- (2) Prijedlog za osnivanje mjesnog odbora mora sadržavati podatke: o naselju ili dijelu naselja za koje se predlaže osnivanje mjesnog odbora; potpise najmanje 10% birača s tog

područja s njihovim imenima i prezimenima, adresama i osobnim identifikacijskim brojevima; o sjedištu te o osnovnim zadacima i sredstvima mjesnog odbora, obrazložene razloge za osnivanje mjesnog odbora, te podatke o osobi koja predstavlja podnositelje prijedloga i poduzima radnje u postupku.

#### Članak 76.

- (1) Inicijativa s Prijedlogom za osnivanje mjesnog odbora podnosi se u pismenom obliku Općinskom načelniku, koji u roku od 15 dana od dana primitka prijedloga utvrđuje da li je prijedlog sukladan zakonu i ovom Statutu.
- (2) Ukoliko Općinski načelnik utvrdi da prijedlog nije podnesen na propisani način i po propisanom postupku, obavijestit će predlagatelja i zatražiti da u roku od 15 dana dopuni prijedlog za osnivanje mjesnog odbora.
- (3) Pravovaljani prijedlog Općinski načelnik upućuje Općinskom vijeću, koje je dužno izjasniti se o prijedlogu u roku od 60 dana od prijema prijedloga.
- (4) Ispunjavanje uvjeta i opravdanih razloga za osnivanje mjesnog odbora utvrđuje Općinsko vijeće na prijedlog Općinskog načelnika o čemu Općinsko vijeće donosi Statutarnu odluku ili promjene Statuta.

#### Članak 77.

Prijedlogu za osnivanje mjesnog odbora prilažu se podaci o predlagatelju (imena i prezimena te adrese prebivališta fizičkih osoba, naziv i sjedište pravne osobe), predloženom području i granicama mjesnog odbora, sjedištu mjesnog odbora, nacrt pravila mjesnog odbora te prijedlog poslova i načina financiranja mjesnog odbora.

#### Članak 78.

Tijela mjesnog odbora su vijeće mjesnog odbora i predsjednik vijeća mjesnog odbora, koji imaju djelokrug i ovlasti utvrđene zakonom i ovim Statutom.

#### Članak 79.

- (1) Članove vijeća mjesnog odbora biraju građani s područja mjesnog odbora koji imaju biračko pravo na neposrednim izborima, tajnim glasovanjem, na vrijeme od četiri godine.
- (2) Izbornu jedinicu za izbor članova vijeća mjesnog odbora čini cijelo područje mjesnog odbora.
- (3) Postupak izbora članova vijeća mjesnog odbora i pitanja vezana uz obavljanje dužnosti članova vijeća mjesnog odbora uređuju se posebnom odlukom Općinskog vijeća.

#### Članak 80.

- (1) Izbore za članove vijeća mjesnih odbora raspisuje Općinsko vijeće u roku od 30 dana od dana donošenja odluke Općinskog vijeća o osnivanju mjesnog odbora odnosno u roku od 30 dana od dana isteka mandata ili raspuštanja vijeća mjesnog odbora.
- (2) Od dana raspisivanja izbora pa do dana izbora ne može proteći manje od 30 dana niti više od 60 dana.

#### Članak 81.

- (1) Vijeće mjesnog odbora ima 5 članova, a mandat im traje četiri godine.
- (2) Za člana vijeća mjesnog odbora može biti biran hrvatski državljanin koji ima biračko pravo i prebivalište na području mjesnog odbora.

#### Članak 82.

- (1) Predsjednika vijeća mjesnog odbora biraju članovi iz svog sastava većinom glasova

svih članova na vrijeme od četiri godine.

(2) Predsjednik vijeća predstavlja mjesni odbor i za svoj rad odgovoran je vijeću mjesnog odbora.

#### Članak 83.

Vijeće mjesnog odbora donosi godišnji Program rada mjesnog odbora, Pravila mjesnog odbora, Poslovnik o radu u skladu sa Statutom, Financijski plan i Godišnji obračun, te obavlja druge poslove utvrđene zakonom, ovim Statutom, odlukom Općinskog vijeća i Općinskog načelnika, te svojim Pravilima.

#### Članak 84.

- (1) Programom rada utvrđuju se zadaci mjesnog odbora osobito u pogledu:
  - vođenja brige o uređenju područja mjesnog odbora,
  - poboljšanja kvalitete življenja i stanovanja,
  - vođenja brige o komunalnim i drugim uslužnim djelatnostima,
  - brige o potrebama stanovnika u oblasti društvene brige o djeci, obrazovanju i odgoju, javnom zdravlju, socijalnoj skrbi,
  - očuvanja prirode i zaštite okoliša,
  - zadovoljavanja potreba u kulturi, tjelesnoj kulturi i sportu,
  - organizacije pučke svečanosti, te drugih pitanja.
- (2) Godišnji program mora sadržavati prikaz financijskih sredstava potrebnih za realizaciju programa s naznakom izvora financiranja.
- (3) Vijeće mjesnog odbora dužno je do 1. listopada tekuće godine donijeti program rada za narednu godinu i dostaviti ga na suglasnost Općinskom načelniku.

#### Članak 85.

Vijeće mjesnog odbora donosi pravila mjesnog odbora kojima se detaljnije uređuje način konstituiranja, sazivanje i rad vijeća mjesnog odbora, ostvarivanje prava, obveza i odgovornosti članova vijeća, ostvarivanje prava i dužnosti predsjednika vijeća, način odlučivanja, te druga pitanja od značaja za rad mjesnog odbora.

#### Članak 86.

- (1) Za rad mjesnog odbora sredstva se osiguravaju u općinskom proračunu sukladno planu razvoja i mogućnostima Općine.
- (2) Pored sredstava iz stavka 1. ovog članka mjesni odbor može ostvarivati prihode od pomoći i dotacija od fizičkih i pravnih osoba, te druge prihode.

#### Članak 87.

- (1) Radi raspravljanja o potrebama i interesima građana te radi davanja prijedloga za rješavanje pitanja od mjesnog značenja, predsjednik vijeća mjesnog odbora i Općinski načelnik mogu sazivati mjesne zborove građana.
- (2) Sadržaj rada, način organiziranja i sazivanja mjesnih zborova građana uređuje se Pravilima mjesnog odbora.

#### Članak 88.

- (1) Uvjete za obavljanje administrativnih i drugih poslova za potrebe mjesnog odbora, kao i poslovni prostor osigurava Općinski načelnik.
- (2) Administrativne poslove za mjesni odbor obavlja Jedinostveni upravni odjel.

#### Članak 89.

- (1) Nadzor nad zakonitošću rada tijela mjesnog odbora obavlja Općinski načelnik.
- (2) U postupku provođenja nadzora nad zakonitošću rada mjesnog odbora općinski načelnik može općinskom vijeću predložiti raspuštanje vijeća mjesnog odbora ako ono učestalo krši odredbe ovog Statuta, pravila mjesnog odbora ili ne izvršava povjerene mu poslove.

#### Članak 90.

- (1) Predsjednik vijeća mjesnog odbora dužan je u roku od 8 dana od dana donošenja dostaviti Općinskom načelniku opće akte koje donosi vijeće mjesnog odbora.
- (2) Ukoliko Općinski načelnik utvrdi da su akti iz prethodnog stavka u suprotnosti sa zakonom, Statutom i općim aktima Općinskog vijeća, dužan je takve akte staviti van snage, poduzeti mjere za zaštitu zakonitosti i interesa Općine, te posebnim aktom zatražiti od vijeća mjesnog odbora da u roku od 15 dana ispravi utvrđene nepravilnosti.
- (3) Ako vijeće mjesnog odbora u određenom roku ne ispravi utvrđene nepravilnosti svojih akata, te ako učestalo krši ovaj Statut, pravila mjesnog odbora ili ne izvršava povjerene mu poslove, Općinski načelnik može općinskom vijeću predložiti raspuštanje vijeća mjesnog odbora.

### **XII. SAVJET MLADIH**

#### Članak 91.

- (1) Općinsko vijeće Općine Žminj osniva Savjet mladih kao savjetodavno tijelo Općine Žminj koje promiče i zagovara prava, potrebe i interese mladih na lokalnoj razini.
- (2) Postupak osnivanja, djelokrug, način rada te druga pitanja od značaja za rad Savjeta mladih uređuju se Odlukom o osnivanju savjeta mladih Općine Žminj koju donosi Općinsko vijeće Općine Žminj.

### **XIII. IMOVINA I FINANCIRANJE OPĆINE**

#### Članak 92.

- (1) Sve pokretne i nepokretne stvari koje pripadaju Općini, kao i imovinska prava koja joj pripadaju, čine imovinu Općine.
- (2) Općina mora upravljati, koristiti se i raspolagati svojom imovinom pažnjom dobrog gospodara.

#### Članak 93.

- (1) Imovinom Općine upravljaju Općinski načelnik i Općinsko vijeće u skladu s odredbama ovog Statuta pažnjom dobrog domaćina.
- (2) Općinski načelnik u postupku upravljanja imovinom Općine donosi pojedinačne akte glede upravljanja imovinom, na temelju općeg akta Općinskog vijeća o uvjetima, načinu i postupku gospodarenja nekretninama u vlasništvu Općine.
- (3) Općina vodi evidenciju o svojoj imovini.

#### Članak 94.

- (1) Općina ima svoje prihode kojima u okviru svoga samoupravnog djelokruga slobodno raspolaže.
- (2) Prihodi Općine su slijedeći:
  - općinski porezi, prirezi, naknade, doprinosi i pristojbe, u skladu sa zakonom i

posebnim odlukama Općinskog vijeća,

- prihodi od stvari u vlasništvu Općine i imovinskih prava,
- prihodi od trgovačkih društava i drugih pravnih osoba u vlasništvu Općine, odnosno u kojima Općina ima udio ili dionice,
- prihodi od koncesija,
- novčane kazne i oduzeta imovinska korist za prekršaje koje Općina sama propiše sukladno zakonu,
- udio u zajedničkim porezima s Istarskom županijom i Republikom Hrvatskom, te dodatni udio u porezu na dohodak za decentralizirane funkcije prema posebnom zakonu,
- sredstva pomoći Republike Hrvatske predviđena u državnom proračunu,
- sredstva pomoći Istarske županije predviđena u županijskom proračunu,
- drugi prihodi utvrđeni zakonom.

(3) Prihodi Općine moraju biti razmjerni poslovima koje obavlja sukladno zakonu.

(4) Rashodi Općine moraju biti razmjerni prihodima koje ostvari sukladno utvrđenim izvorima financiranja.

#### Članak 95.

(1) Procjena godišnjih prihoda i primitaka, te utvrđeni iznosi izdataka i drugih plaćanja Općine Žminj iskazuju se u proračunu Općine Žminj.

(2) Svi prihodi i primici proračuna moraju biti raspoređeni u proračunu i iskazani po izvorima iz kojih potječu.

(3) Svi izdaci proračuna moraju biti utvrđeni u proračunu i uravnoteženi s prihodima i primicima.

#### Članak 96.

(1) Temeljni financijski akt općine je proračun.

(2) Proračun Općine Žminj i odluka o izvršenju proračuna donosi se za proračunsku godinu i vrijedi za godinu u kojoj je donesen.

(3) Proračunska godina je razdoblje od dvanaest mjeseci, koja počinje 1. siječnja, a završava 31. prosinca.

#### Članak 97.

(1) Općinski načelnik, kao jedini ovlašten predlagatelj, dužan je utvrditi prijedlog proračuna i podnijeti ga općinskom vijeću na donošenje u roku utvrđenom posebnim zakonom, u skladu s kojim se proračun i donosi.

(2) Ako općinski načelnik ne predloži proračun općinskom vijeću ili povuče prijedlog prije glasovanja o proračunu u cjelini te ne predloži novi prijedlog proračuna u roku koji omogućuje njegovo donošenje, Vlada Republike Hrvatske će na prijedlog tijela državne uprave nadležnog za lokalnu i područnu (regionalnu) samoupravu razriješiti općinskog načelnika i njegovog zamjenika koji je izabran zajedno s njim.

(3) Postupak za slučaj iz prethodnog stavka ovoga članka propisan je zakonom.

#### Članak 98.

(1) Općinsko vijeće donosi godišnji proračun za narednu proračunsku godinu na način i u rokovima propisanim zakonom.

(2) Ukoliko se proračun za sljedeću proračunsku godinu ne može donijeti u propisanom roku, Općinsko vijeće donosi odluku o privremenom financiranju na način i u postupku propisanim zakonom i to najduže za razdoblje od prva tri mjeseca proračunske godine. Odluku o privremenom financiranju općinsko vijeće može donijeti na način i u rokovima propisanim zakonom.

(3) Općinsko vijeće, na prijedlog Općinskog načelnika, donosi provedbene akte proračuna i godišnji obračun proračuna Općine, sukladno propisima.

#### Članak 99.

(1) Ako se tijekom proračunske godine smanje prihodi i primici ili povećaju izdaci utvrđeni proračunom, proračun se mora uravnotežiti sniženjem predviđenih izdataka ili pronalaženjem novih prihoda.

(2) Uravnoteženje proračuna provodi se izmjenama i dopunama proračuna po postupku propisanom za donošenje proračuna.

#### Članak 100.

(1) Općinsko vijeće nadzire ukupno materijalno i financijsko poslovanje Općine.

(2) Zakonitost, svrhovitost i pravodobnost korištenja proračunskih sredstava Općine nadzire Ministarstvo financija.

### XIII. AKTI OPĆINE

#### Članak 101.

(1) Općinsko vijeće na temelju prava i ovlaštenja, utvrđenih zakonom i ovim Statutom, donosi Statut, Poslovnik o radu Općinskog vijeća, proračun, odluku o izvršenju proračuna, odluke i druge opće akte i zaključke.

(2) Općinsko vijeće donosi rješenja i druge pojedinačne akte, kada u skladu sa zakonom rješava o pojedinačnim stvarima.

#### Članak 102.

Općinski načelnik u poslovima iz svog djelokruga donosi odluke, pravilnike, zaključke, te opće akte kada je za to ovlašten zakonom ili općim aktom Općinskog vijeća.

#### Članak 103.

Radna tijela Općinskog vijeća donose zaključke i preporuke.

#### Članak 104.

(1) U postupku donošenja akata Općinskog vijeća i Općinskog načelnika može se o tim aktima provesti javna rasprava.

(2) Zaključak o upućivanju akata na javnu raspravu donosi Općinski načelnik, a samu javnu raspravu provodi Jedinostveni upravni odjel.

(3) Zaključak iz prethodnog stavka objavljuje se putem sredstava javnog priopćavanja ili oglasa i sadrži:

- mjesto izlaganja akta,
- trajanje javne rasprave, koje ne može biti kraće od osam dana,
- način sudjelovanja fizičkih i pravnih osoba u javnoj raspravi,
- druge elemente od značaja za provođenje javne rasprave.

(4) O rezultatima javne rasprave Jedinostveni upravni odjel obvezan je sačiniti izvješće s prijedlogom akta koji upućuje Općinskom načelniku radi daljnjeg postupka.

#### Članak 105.

Općinski načelnik osigurava izvršavanje općih akata Općinskog vijeća na način i u postupku propisanom ovim Statutom, te obavlja nadzor nad zakonitošću rada Jedinostvenog upravnog odjela koji obavlja poslove iz samoupravnog djelokruga Općine.

#### Članak 106.

- (1) Jedinstveni upravni odjel u izvršavanju općih akata Općinskog vijeća i Općinskog načelnika, donosi pojedinačne akte kojima rješava o pravima, obvezama i pravnim interesima fizičkih i pravnih osoba (upravne stvari).
- (2) Protiv pojedinačnih akata iz stavka 1. ovog članka može se izjaviti žalba nadležnom upravnom tijelu Istarske županije.
- (3) Na donošenje akata iz ovog članka shodno se primjenjuju odredbe Zakona o općem upravnom postupku, ako posebnim zakonom nije propisan drugačiji postupak.
- (4) U skladu s odredbama Zakona o upravnim sporovima, protiv konačnih pojedinačnih akata iz stavka 1. ovog članka može se pokrenuti upravni spor.
- (5) U izvršavanju općih akata Općinskog vijeća pojedinačne akte donose i pravne osobe kojima su odlukom Općinskog vijeća, u skladu sa zakonom povjerene javne ovlasti.

#### Članak 107.

Nadzor zakonitosti pojedinačnih neupravnih akata koje donose u samoupravnom djelokrugu Općinsko vijeće i načelnik obavljaju nadležna tijela državne uprave, svako u svojem djelokrugu, sukladno posebnom zakonu.

#### Članak 108.

- (1) Nadzor zakonitosti rada Općinskog vijeća obavlja tijelo državne uprave nadležno za lokalnu i područnu (regionalnu) samoupravu.
- (2) Nadzor zakonitosti općih akata koje u samoupravnom djelokrugu donosi Općinsko vijeće obavljaju nadležna tijela državne uprave, svako u svojem djelokrugu, sukladno posebnom zakonu.
- (3) Predsjednik Općinskog vijeća dužan je dostaviti statut, poslovnik, proračun ili drugi opći akt (u daljnjem tekstu: opći akt) nadležnom tijelu državne uprave u čijem je djelokrugu opći akt zajedno sa izvatkom iz zapisnika koji se odnosi na postupak donošenja općeg akta propisan statutom i poslovníkom, u roku od 15 dana od dana donošenja općeg akta.
- (4) Predsjednik Općinskog vijeća dužan je akte iz stavka 3. ovoga članka bez odgode dostaviti općinskom načelniku.

#### Članak 109.

Podrobnije odredbe o aktima Općine i postupku donošenja akata utvrdit će se u poslovniku Općinskog vijeća.

#### Članak 110.

- (1) Prije nego što stupi na snagu, opći akt kojeg je donijelo Općinsko vijeće obavezno se objavljuje u "Službenom glasniku Općine Žminj".
- (2) Opći akt kojeg je donio Općinski načelnik može se objaviti u "Službenom glasniku Općine Žminj".
- (3) Opći akt stupa na snagu najranije osmi dan od dana njegove objave. Iznimno, općim se aktom može iz osobito opravdanih razloga odrediti da stupa na snagu prvog dana od dana objave.
- (4) Opći akt ne može imati povratno djelovanje.

#### Članak 111.

- (1) Općina u postupku pripremanja i donošenja odluka i drugih općih akata Istarske županije, zakona i drugih propisa Republike Hrvatske, a koji je se neposredno tiču, daje inicijative, mišljenja i prijedloge nadležnim tijelima.

(2) Inicijative, mišljenja i prijedloge iz prethodnog stavka mogu u ime Općine podnositi Općinsko vijeće i Općinski načelnik, neposredno nadležnim tijelima ili posredno putem članova Skupštine Istarske županije i zastupnika u Hrvatskom saboru.

#### **XIV. JAVNOST RADA**

##### **Članak 112.**

- (1) Rad Općinskog vijeća, Općinskog načelnika i upravnog tijela Općine je javan.
- (2) Predstavnici udruga građana, građani i predstavnici medija mogu pratiti rad Općinskog vijeća u skladu s odredbama Poslovnika Općinskog vijeća.

##### **Članak 113.**

- (1) Javnost rada Općinskog vijeća osigurava se:
  - javnim održavanjem sjednica,
  - izvještavanjem i napisima u tisku i drugim oblicima javnog priopćavanja,
  - objavljivanjem općih akata i drugih akata u službenom glasilu Općine, na službenim web stranicama i oglasnim pločama.
- (2) Javnost rada Općinskog načelnika osigurava se:
  - održavanjem konferencija za medije,
  - izvještavanjem i napisima u tisku i drugim oblicima javnog priopćavanja,
  - objavljivanjem općih akata i drugih akata u službenom glasilu Općine, na službenim web stranicama i oglasnim pločama.
- (3) Javnost rada Jedinog upravnog odjela Općine osigurava se izvještavanjem i napisima u tisku, na oglasnim pločama i službenim web stranicama, te drugim oblicima javnog priopćavanja.

#### **XV. SPRJEČAVANJE SUKOBA INTERESA**

##### **Članak 114.**

Način djelovanja Općinskog načelnika i zamjenika općinskog načelnika u obnašanju javnih dužnosti uređen je posebnim zakonom.

##### **Članak 115.**

Općinsko vijeće posebnom odlukom propisuje tko se smatra lokalnim dužnosnikom u obnašanju javne vlasti te uređuje sprječavanje sukoba interesa između privatnog i javnog interesa u obnašanju javne vlasti.

#### **XVI. PRIJELAZNE I ZAVRŠNE ODREDBE**

##### **Članak 116.**

- (1) Prijedlog za promjenu Statuta može podnijeti jedna trećina vijećnika Općinskog vijeća, Općinski načelnik i Komisija za Statut, Poslovnik i normativnu djelatnost.
- (2) Prijedlog mora biti obrazložen, a podnosi se predsjedniku Općinskog vijeća.
- (3) Općinsko vijeće, većinom glasova svih vijećnika, odlučuje da li će pristupiti raspravi o predloženoj promjeni Statuta.
- (4) Ako se ni nakon ponovljene rasprave ne donese odluka da će se pristupiti raspravi o predloženoj promjeni, isti prijedlog se ne može ponovno staviti na dnevni red Općinskog

vijeća, prije isteka roka od šest mjeseci od dana zaključivanja rasprave o prijedlogu.

Članak 117.

Odluke i drugi opći akti doneseni na temelju Statuta Općine Žminj (Službeni glasnik Općine Žminj broj 5/18., 1/20. i 1/21.), uskladit će se s odredbama ovog Statuta i zakona kojim se uređuje pojedino područje u zakonom propisanom roku.

Članak 118.

Ovaj Statut stupa na snagu osmoga dana od dana objave u "Službenom glasniku Općine Žminj".

Članak 119.

Danom stupanja na snagu ovoga Statuta prestaje važiti Statut Općine Žminj (Službeni glasnik Općine Žminj broj 5/18., 1/20. i 1/21.).

KLASA:

URBROJ:

Žminj, 2024.

OPĆINSKO VIJEĆE OPĆINE ŽMINJ  
PREDSJEDNICA OPĆINSKOG VIJEĆA  
Sara Mužina